

Znak sprawy (nr zamówienia): 24/ 2020

## WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

**Gmina Bądkowo**

w imieniu, której postępowanie prowadzi

**Urząd Gminy w Bądkowie**

**ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo**

województwo: kujawsko-pomorskie, powiat: Aleksandrów Kujawski

tel.: (54) 272 41 00, faks: (54) 272 40 54

Nr NIP: 891-123-66-22, Nr REGON: 000531418

e-mail: sekretariat.badkowo@wp.pl

www.badkowo.gmina.pl, [www.bip.badkowo.ug.gov.pl](http://www.bip.badkowo.ug.gov.pl)

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem: Przebudowa oraz remonty dróg gminnych:**

- przebudowa drogi gminnej nr 160719C Toporzyszczewo – Toporzyszczewo Stare w miejscowości Toporzyszczewo o dł. 0,900 km
- przebudowa drogi gminnej w m. Bądkowo, ul. Piekarska o dł. ok. 0,500 km
- remont drogi gminnej nr 160720C Kalinowiec – Toporzyszczewo Stare w miejscowości Kalinowiec oraz Toporzyszczewo Stare o dł. 1,010 km
- remont drogi gminnej nr 160702C Słupy Duże - Kryńsk w miejscowości Kujawka o dł. 0,480 km
- remont drogi gminnej nr 160702C Słupy Duże- Kryńsk w miejscowości Kryńsk i Antoniewo o dł. 2,00 km
- przebudowa drogi gminnej dz. nr 45 obręb Kryńsk o dł. 0,220 km.

2. Zadanie obejmuje kompleksowy nadzór inwestorski nad całością inwestycji – w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej.

3. Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru zobowiązana jest do posiadania odpowiednich uprawnień budowlanych oraz aktualnego członkostwa we właściwej izbie inżynierów budownictwa.

4. Dokumentacja projektowa zadania inwestycyjnego dostępna jest w Urzędzie Gminy Bądkowo

5. Zakres obowiązków osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru określono we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszych Warunków Zamówienia.

6. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest

**Pani Marlena Szczerbiak, pokój nr 7 tel. (054) 27 24 100 wew. 46.**

II. Termin wykonania zamówienia.

**Od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru końcowego inwestycji od Wykonawcy.**

Termin zakończenia zadania zgodnie z umową z Wykonawcą robót budowlanych (+ 10 dni – odbiór końcowy inwestycji).

III. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty kopię uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

- IV. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:  
a) **Cena 100 %.**

V. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

**2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.**

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony Formularz oferty
2. Kopię uprawnień budowlanych
3. Zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: **Urząd Gminy w Bądkowie**, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo, w pokoju nr 9 w terminie do dnia **09.07.2020 r. do godz. 10:00.**

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.

**2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także pozostawienia bez wyboru oferty.**

X. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:  
Nie dotyczy

XI. Warunki płatności:

1. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji od Wykonawcy robót budowlanych.

2. Zamawiający dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.

XII. **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bądkowo ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo*.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bądkowo jest Pan Marek Powala adres e-mail: [marek.powala@wp.pl](mailto:marek.powala@wp.pl)  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **24/2020 pn. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem: Przebudowa oraz remonty dróg gminnych** w trybie zapytania ofertowego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### XIII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty”
2. Wzór umowy

Podinspektor  
ds. gospodarki gruntami,  
drogownictwa i energetyki

*mgr Marlena Szczerbiak*

(podpis i pieczęć pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

Wójt Gminy Bądkowo

WÓJT

*mgr Ryszard Szpakowski*

(podpis i pieczęć)

Bądkowo, 02.07.2020 r.

(miejsowość, data)