

Znak sprawy (nr zamówienia): 12/ 2020

WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Gmina Bądkowo

w imieniu, której postępowanie prowadzi

Urząd Gminy w Bądkowie

ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo

województwo: kujawsko-pomorskie, powiat: Aleksandrów Kujawski

tel.: (54) 272 41 00, faks: (54) 272 40 54

Nr NIP: 891-123-66-22, Nr REGON: 000531418

e-mail: sekretariat.badkowo@wp.pl

www.badkowo.gmina.pl, www.bip.badkowo.ug.gov.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla przebudowy i remontu dróg gminnych o łącznej długości ok. 1,842 km:

a) Przebudowa:

a. działka nr 186 o dł. ok. 150 m oraz nr 139 o dł. ok. 350 m obręb 0002

Bądkowo stanowiącej drogę gminną

b. działka nr 45 o dł. ok. 222 m obręb 0010 Kryńsk - stanowiącej drogę gminną

b) Remont:

a. droga gminna nr160708C Bądkówek – Kujawka dz. nr 60/1 o dł. ok. 1120 m obręb 0003 Bądkówek

Zakres rzeczowy zadania obejmuje wykonanie następującej dokumentacji:

- kompletny projekt budowlany, 4 egz.
- przedmiar robót, 2 egz.
- kosztorys inwestorski, 2 egz.
- kosztorys ofertowy, 2 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, 2 egz.
- projekt stałej organizacji ruchu, 4 egz.

2. Szczegóły dotyczące parametrów technicznych projektowanych dróg Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym.

3. Drogi należy zaprojektować w istniejącym pasie drogowym.

4. Wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska we własnym zakresie oraz na własny koszt.

5. Dokumentacja winna być kompletna z wszystkimi uzgodnionymi pozwoleniami.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie papierowej w ilości egzemplarzy wskazanej w pkt II oraz w formie elektronicznej zapisanej - na płycie CD.

7. Wykonawca dokona nieodpłatnie, aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania przetargowego na wykonanie przebudowy dróg - w przypadkach tego koniecznych.
8. Zamawiający nie wymaga dokumentacji geotechnicznej.
Sposób odwodnienia drogi należy zaprojektować za pomocą spadków poprzecznych oraz podłużnych drogi. W projekcie należy uwzględnić odprowadzenie wód powierzchniowych na teren pasa drogowego.
9. Dokumentację projektową należy sporządzić w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności:
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 1129 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r., w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r., w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 poz. 1935 z późn. zm.)
Zleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, dla którego ma być opracowana dokumentacja projektowo kosztorysowa oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialności i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Zleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, dla którego ma być opracowana dokumentacja projektowo kosztorysowa oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialności i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
11. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest **Pan Jarosław Marchwiński pokój nr 7 tel. 054 272 41 00 wew. 46.**

III. Termin wykonania zamówienia.

a) Przebudowa:

a. działka nr 186 o dł. ok. 150 m oraz nr 139 o dł. ok. 350 m obręb 0002

Bądkowo stanowiącej drogę gminną- do dnia 01.07.2020r

b. działka nr 45 o dł. ok. 222 m obręb 0010 Kryńsk - stanowiącej drogę gminną- do dnia 01.07.2020r

b) Remont:

c. droga gminna nr160708C Bądkówek – Kujawka dz. nr 60/1 o dł. ok. 1120 m obręb 0003 Bądkówek- do dnia 01.07.2020r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Wykonawca ubiegający się o zamówienie spełni warunek dotyczący doświadczenia, jeżeli wraz z ofertą dołączy wykaz wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, usług z którego będzie wynikać wykonanie **co najmniej dwóch** usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy drogi. Wykonanie usług w powyższym zakresie powinno być potwierdzone referencjami bądź protokołami odbioru dokumentacji dołączonymi do oferty.

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

a) **Cena 100 %.**

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty, jak i z przeprowadzeniem wizji lokalnych ponosi Wykonawca.

VIII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty
2. Wykaz wykonanych projektów

IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: **Urząd Gminy w Bądkowie**, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo, w pokoju nr 9 w terminie do dnia **15.05.2020 r. do godz. 11:00.**

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa ,ogólny wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także pozostawienia bez wyboru oferty.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza**/dopuszcza składania ofert częściowych. (*właściwe podkreślić*)

XII. **Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bądkowo ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo*.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bądkowo jest Pan Marek Powala adres e-mail: marek.powala@wp.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *12/2020* pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla przebudowy dróg gminnych o łącznej długości ok. 1,842 km.** w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XIII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Druk „Formularz oferty”
2. Wzór umowy

Z up. WÓJTA

mgr Jarosław Marchwiński
Kierownik Referatu
Rozwoju Gospodarczego

.....
(podpis i pieczęć pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:
Wójt Gminy Bądkowo

Z up. WÓJTA
mgr Elżbieta Ruskowska
.....
(podpis i pieczęć)

Bądkowo, 08.05.2020 r.
(miejsowość, data)

