

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Bądkowo ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo, posiadającą NIP: 891-16-22-058,
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Bądkowo – Ryszarda Stępkowskiego

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Aleksandra Hofman,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....,

z siedzibą: w, NIP..... zwaną w dalszej części umowy: „

Wykonawcą”, reprezentowaną przez: o następującej treści:

Niniejszą umowę zawarto na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego nr 10/2019.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn: „Opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026 r.” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będą wymagane).

2. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) Opracowanie projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026 r. (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia Programu), zgodnie z art. 17 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” (opublikowane w 2015 r.) zamieszczone na stronie Ministerstwa Środowiska. Program powinien uwzględniać również wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne. Opracowana dokumentacja powinna być spójna w formie oraz w treści z Wojewódzkim Programem Ochrony Środowiska.
- 2) Wykonanie prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu;
- 3) Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026 r. oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy na odstąpienie od przeprowadzania przedmiotowej oceny;
- 4) Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury;
- 5) Uzyskanie pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego dotyczącej projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026 r.;

- 6) Dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026r.” do publicznego wglądu oraz wprowadzanie zmian wynikających z przyjętych uwag i wniosków;
 - 7) Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanych do innych organów;
 - 8) Wykonanie opracowań w 4 egz. papierowych oraz 4 egz. Elektronicznych (wersja PDF oraz wersja edytowalna Word)
 - 9) W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów;
 - 10) Przedstawienie opracowanych ww. dokumentów na spotkaniu Komisji oraz Sesji Rady Gminy.
3. Obszar opracowania planu: granice administracyjne Gminy Bądkowo.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy rzetelnie, terminowo, bez nieuzasadnionych opóźnień i przerw, z należytą starannością, zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą i właściwymi przepisami, w szczególności zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799) oraz „Wytycznymi do opracowania programów ochrony środowiska” (opublikowanymi i zamieszczonymi na stronie Ministerstwa Środowiska w 2015 r.), m.in.: powinien uwzględniać wytyczne sektorowych dokumentów programowych, współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne.
5. Do zadań wykonawcy należy uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich, wymaganych prawem decyzji i uzgodnień niezbędnych do uchwalenia i wdrożenia Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026 r.

§ 2

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - a) 4 miesiące od daty podpisania umowy (w przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko)
 - b) 6 miesięcy od daty podpisania umowy (w przypadku konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko).
2. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w drodze obustronnego porozumienia w postaci aneksu do umowy, w przypadku przedłużających się procedur na etapie opinii lub uzgodnień.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę podpisaniem protokołu przekazania. Wraz z protokołem przekazania Wykonawca złoży również oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i została przekazana w stanie pełnym, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Podpisany przez Zamawiającego Protokół przekazania jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania dokumentacji, lecz nie akceptowania jej kompletności i jakości.
5. Przekazany przez Wykonawcę przedmiot umowy, podlega weryfikacji, w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu przekazania, przez Zamawiającego, który może:
 - 1) zaakceptować przekazane opracowanie bez uwag i podpisać końcowy protokół odbioru,
 - 2) odmówić akceptacji przekazanego opracowania z uwagi na stwierdzenie nieprawidłowości oraz wezwać Wykonawcę, w określonym w wezwaniu terminie do ich usunięcia.
6. W przypadku określonym w ust. 5 pkt 2) Wykonawca zobowiązany jest po usunięciu nieprawidłowości do ponownego przekazania dokumentacji protokołem przekazania w terminie określonym w wezwaniu.
7. Wersję ostateczną opracowania, zaakceptowaną przez Zamawiającego, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, Wykonawca przekaże do opiniowania Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu – w ramach procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wersję ostateczną opracowania, zaakceptowaną przez Zamawiającego do opiniowania Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiemu.
9. W przypadku wad przedmiotu umowy, stwierdzonych przez właściwy organ, w czasie wydawania opinii, uzgodnień, Wykonawca zobowiązany jest poprawić opracowanie lub jego część w terminie

wskazanim przez ten organ, bez żądania dodatkowych opłat oraz niezwłocznie przekazać Zamawiającemu poprawiony egzemplarz dokumentacji.

10. Nieusunięcie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 lub w terminie wskazanym przez właściwy organ w przypadku, o którym mowa w ust. 9 skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych, określonych w § 7 ust. 1 pkt 2).

11. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć opracowaną dokumentację w wersji drukowanej, trwale połączonej w ilości 4 egzemplarzy i w wersji elektronicznej na płycie CD w ilości 4 egzemplarzy w formacie Microsoft Word oraz PDF.

12. Przekazanie przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi załącznikami w tym dokumentami, o których mowa w § 2 ust. 2 nastąpi w siedzibie Zamawiającego i zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę podpisaniem protokołu odbioru.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy posiadane materiały, dokumenty i dane niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, w terminie do 14 dni roboczych po pisemnym wystąpieniu Wykonawcy o ich udostępnienie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia wysokiego poziomu fachowości przy realizacji usługi,
- 2) świadczenia usługi zgodnie ze zleceniem Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, z wykorzystaniem najlepszych praktyk zapewniając jej wymagany poziom techniczny oraz wysoką jakość,
- 3) zachowania poufności danych związanych z realizowaną usługą, zgromadzonych w systemach informatycznych z uwzględnieniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt wszystkich materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może zastrzec, że Wykonawca w celu stworzenia przedmiotu umowy będzie zobowiązany do porozumienia się lub współpracy z innymi wykonawcami.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej umowy jak za własne działania lub zaniechania.

§ 4

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości brutto: (słownie: złotych), w tym netto.....zł plus VAT%: zł.

2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, na podstawie końcowego protokołu odbioru bez uwag.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. wystawionej na Nabywcę: Gmina Bądkowo, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo, NIP,

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1, majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy, przechodzą na Zamawiającego, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie używania oraz wykorzystania w całości lub części;
- 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania treści; — dla potrzeb realizowanych spraw ;

- 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami — wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania — publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością autorów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikającą z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.).
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od łącznej kwoty brutto wskazanej w § 5 ust 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w naniesieniu przez Wykonawcę poprawek, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt 2, w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od łącznej kwoty brutto wskazanej w § 5 ust 1 umowy,
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 10% całkowitej wartości brutto wskazanej w § 5 ust 1 niniejszej umowy,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne Zamawiający może potrącić z płatności należnych Wykonawcy.
4. Jeżeli suma kar umownych naliczonych od początku umowy przekroczy 20% wartości łącznej kwoty brutto wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku wypłaty wynagrodzenia i odszkodowania.
5. W wypadku rozwiązania umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
6. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, obliczane i pobierane będą w PLN.

§ 7

1. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie 30 dni od podpisania umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia prac,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 3) Nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 6) W przypadku określonym w § 7 ust. 4 umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu udokumentowanych prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, lub zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 i 2, uzasadniających odstąpienie od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

1. Do umowy niniejszej nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

2. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego a jeden egz. dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca:

OŚWIADCZENIE

Jako wykonawca umowy dotyczącej opracowania „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Bądkowo na lata 2019-2024 z perspektywą do roku 2026 r.” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będą wymagane)”, oświadczam, że opracowanie jest wykonane zgodnie z:

1. Umową nrz dnia r.
2. Obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, jak również, że zostało ono wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Jest spójne z Programem gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Bądkowo, Programem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Bądkowo oraz innymi programami funkcjonującymi na obszarze gminy.

.....
WYKONAWCA