

....., 2016-...-.....  
(miejscowość, data)

Nazwa i adres  
firmy  
/pieczęć/

NIP: .....  
REGON: .....  
TELEFON STACJ.: .....  
TELEFON KOM.: .....  
FAX: .....  
E-mail: .....

**Urząd Gminy w Bądkowie**  
**ul. Włocławska 82**  
**87-704 Bądkowo**

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na;  
**Przeprowadzenie szkolenia Rady Pedagogicznej do realizacji Programu Profilaktycznego „Przyjaciele Zippiego” na rzecz uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie.**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym warunkami zamówienia tj.:  
.....  
.....  
za łączną kwotę:  
brutto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
w tym:  
netto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
podatek VAT: ..... % ..... zł,  
słownie: ..... zł.
2. Oferujemy następujący termin wykonania zamówienia .....
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z Warunkami zamówienia /WZ/ i na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Posiadamy rachunek bankowy w banku .....  
nr .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:  
(należy wymienić zgodnie z warunkami zamówienia)

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy